

(projekt)

UMOWA

Zawarta w dniu w Grójcu pomiędzy Powiatem Grójeckim,
ul. Piłsudskiego 59 05-600 Grójec NIP..... REGON..... reprezentowanym
przez:

1. Starostę -
2. Wicestarostę
3. Skarbnika Powiatu –
zwany dalej w treści umowy „Zamawiającym”
a firmą

.....
z siedzibą w przy ul.
NIP REGON
reprezentowanym przez:

.....
zwany w dalszej części umowy „Wykonawcą”

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. W wyniku rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego Zamawiający powierza,
a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie:
**Wykonanie projektu budowlano –wykonawczego na zadanie pn.: „Przebudowa drogi
powiatowej nr 1687W Różanna – Żdżarki”**
2. Zakres prac obejmuje: uzyskanie map do celów projektowych , pomiary sytuacyjne
i wysokościowe; projekt wykonawczy: przedmiar robót; kosztorys inwestorski; ślepy
kosztorys, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, inwentaryzacja zieleni,
zatwierdzony projekt czasowej i stałej organizacji ruchu. Szczegółowy zakres robót
będących przedmiotem umowy określa zał. nr 7 do SIWZ.
3. Zakres prac obejmujący wykonanie przedmiotu zamówienia należy dostarczyć
Zamawiającemu w formie papierowej (4 egz.) , oraz elektronicznej na płycie CD/DVD
(1 egz).
4. Przy opracowaniu przedmiotu zamówienia o którym mowa w § 1. Pkt.1. należy uwzględnić
najkorzystniejsze ekonomiczne i techniczne rozwiązania.
5. Projektant zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego nad wykonywaniem robót
budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa w niniejszym
paragrafie.
6. Integralnymi częściami niniejszej umowy, są:
 - 6.1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 6.2. Oferta Wykonawcy

§ 2. TERMINY REALIZACJI

1. Projektant zobowiązuje się dostarczyć dokumentację projektową w terminie **do dnia 30 maja 2018 r.**

§ 3. OBOWIĄZKI PROJEKTANTA

1. Projektant zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy inżynierskiej, norm projektowych i obowiązującymi przepisami.
2. Projektant jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady w opracowaniu dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot umowy, w szczególności za opracowanie niezgodne z ustaleniami z Zamawiającym oraz normami i obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zamawiający będzie żądać od Projektanta bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Dokumentacja projektowa będąca przedmiotem umowy jest chroniona prawem autorskim.
5. Na pisemny wniosek Projektanta, Zamawiający upoważni Projektanta do reprezentowania interesów Powiatu Grójeckiego w zakresie uzyskania dla w/w jednostek warunków technicznych, uzgodnień i decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej w ramach zawartej umowy.

§ 4. PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa do rozporządzania dokumentacją projektową bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.
2. Dokumentacja projektowa wykonana na podstawie niniejszej umowy może zostać wykorzystana przez Zamawiającego, wyłącznie dla potrzeb inwestycji realizowanej na podstawie tej dokumentacji.
3. Postanowienia zawarte w ust. 1 i 2 nie naruszają praw Zamawiającego i obowiązków Wykonawcy z tytułu należytego wykonania umowy i odpowiedzialności z niej wynikającej.
4. Z chwilą odbioru dokumentacji Zamawiający nabywa do niej prawa własności.

§ 5. WYNAGRODZENIE – PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, za wykonanie dokumentacji projektowej, zgodnie ze złożoną ofertą Projektanta jest wynagrodzenie umowne w wysokości:

Netto : zł

Podatek VAT zł

Brutto : zł

Słownie: zł

2. Strony ustalają, że rozliczenie za opracowanie dokumentacji projektowej nastąpi po wykonaniu i sprawdzeniu poprawności robót objętych umową, jednak nie dłużej niż w ciągu 14 dni od dnia przekazania przedmiotu umowy do sprawdzenia.
3. Strony ustalają, że termin zapłaty za wykonanie dokumentacji projektowej wynosić będzie do 30 dni, licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury z podpisanym protokołem stwierdzającym poprawność prac objętych umową.
4. Faktura za wykonaną i odebraną dokumentację projektową płatna będzie przelewem przez Zamawiającego na konto wskazane na fakturze.
5. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji kosztorysów inwestorskich opracowanych ramach niniejszej umowy w ciągu 2 lat od daty przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej w ramach kwoty ustalonej w § 5. ust.1 i nie będzie żądał dodatkowej zapłaty.
6. Kwota wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.1 obejmuje również wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji.

§ 6. KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że obowiązującą między nimi formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za zwłokę w wykonywaniu prac objętych umową w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad - w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za niewykonanie umowy z przyczyn zależnych od Projektanta w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - d) za wady faktyczne i prawne, ujawnione po odebraniu przedmiotu umowy przez Zamawiającego, na etapie wykonywania robót budowlanych będących przedmiotem opracowywanego projektu - w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Kary umowne określone niniejszą umową nie wyłączają odpowiedzialności Projektanta z tytułu rękojmi za wady dzieła.

§ 7. GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Projektant udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji wynosi 2 lata i liczy się od daty odbioru przedmiotu umowy lub umówionej jego części.

3. Strony postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność Projektanta z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej, a w związku z tym postanawiają, że termin rękojmi za te wady kończy swój bieg łącznie z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawcy robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej, której dotyczy niniejsza umowa.

§ 8 . ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 % wynagrodzenia umownego brutto** (wg § 5 ust. 1), tj. w wysokości złotych (słownie: złotych).
2. Całość zabezpieczenia tj. złotych została wniesiona przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w trybie określonym w art. 149 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie stanowi zmiany treści umowy.
5. Zwrot wniesionego zabezpieczenia:
 - a) 70 % ustalonej wartości zabezpieczenia gwarantującego należyte wykonanie przedmiotu umowy, zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od odbioru projektu i stwierdzeniu przez Zamawiającego, że projekt wykonany został w sposób należyty poprzez podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego,
 - b) 30 % wartości zabezpieczenia zwrócone zostanie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy oraz uchylania się Wykonawcy od zadośćuczynienia tym roszczeniom, kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z powstałymi odsetkami zostanie, w części koniecznej, przeznaczona zgodnie z umową do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Niedopuszczalne jest ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy do wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 9. ZMIANY W UMOWIE

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian.. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w sytuacji, kiedy nastąpi ustawowa zmiana stawki VAT. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub

- Wykonawca. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę Projektanta oraz innych osób biorących po stronie Wykonawcy udział w realizacji przedmiotu umowy, w sytuacji zdarzeń losowych oraz w przypadku niewywiązywania się z pełnionych obowiązków. Inicjatorem zmiany może być Zamawiający i Wykonawca. Zmiana musi nastąpić na osoby, które spełniają warunki określone w SIWZ. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 3 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiany te nie wpłyną na termin wykonania prac i nie spowodują zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
 4. Dopuszcza się zmiany w umowie dotyczące wynagrodzenia wykonawcy jeżeli zachodzi potrzeba wykonania prac nie ujętych w załączniku Nr 7 do SIWZ na podstawie protokołu konieczności podpisanego przez Przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 10. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Wykonawca oświadcza, że:

1. znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie usługi,
2. nie zalega ze składkami ZUS i podatkami do Urzędu Skarbowego,
3. posiada odpowiednie doświadczenie i uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy,
4. dysponuje pracownikami niezbędnymi do prawidłowego wykonania usługi oraz posiada potencjał techniczny i ekonomiczny.

§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W trakcie obowiązywania umowy i po jej wygaśnięciu Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem zlecenia dotyczących Zamawiającego i jego kontrahentów.
2. Przez obowiązek, o którym mowa w ust. 1 rozumie się w szczególności zakaz:
 - 2.1. zapoznawania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardych i innych nośników informacji, itp. – nie związanymi ze zleconym zakresem prac,
 - 2.2. zabierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim, informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
3. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy a także osoby trzecie, przy udziale których wykonuje zlecenie dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszej umowie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
4. Strony ustalają, że wszelkie pisma, korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją umowy będzie kierowana na niżej podane adresy, numery faksów:

4.1. Dla Zamawiającego

Starostwo Powiatowe w Grójcu; ul. Piłsudskiego 59; 05-600 Grójec

Tel. 48 665 11 00

Fax 48 665 11 47

4.2. dla: Wykonawcy

5. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
6. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY